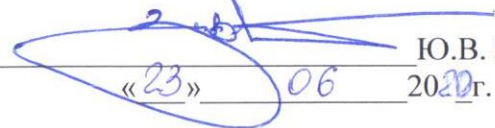


УТВЕРЖДЕНО  
Приказом от «23» 06 2020 г. № 188

министерства культуры Новосибирской области

И.о. министра культуры Новосибирской области

  
Ю.В. Зимняков  
«23» 06 2020 г.

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ЗАДАНИЕ № 14  
на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов

Наименование государственного учреждения Новосибирской области

Государственное бюджетное учреждение культуры Новосибирской области «Новосибирская областная юношеская библиотека»

Вид деятельности государственного учреждения Новосибирской области

Деятельность библиотек, архивов, музеев и прочих объектов культуры

Вид государственного учреждения Библиотека

(указывается вид учреждения из базового (отраслевого) и регионального перечня)

Форма по  
ОКУД

Дата начала  
действия

Дата окончания  
действия

Код по  
сводному  
реестру


По ОКВЭД

По ОКВЭД

Коды

0506001

91

 и Фоя -

Часть 1. Сведения об оказываемых государственных услугах  
Раздел 1

1. Наименование государственной услуги Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки

Код по базовому  
(отраслевому)  
перечню или  
региональному  
перечню

47.018.0

2. Категории потребителей государственной услуги Физические лица

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество государственной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество государственной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание государственной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания государственной услуги (по справочникам)		Показатель качества государственной услуги			Значение показателя качества государственной услуги			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества государственной услуги		Результаты оценки степени значимости показателя качества государственной услуги (в баллах)
	(наименование показателя)			Платность	(наименование показателя)	единица измерения	код по ОКЕИ	2020 год (очередной финансовый год)	2021 год (1-й год планового периода)	2022 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях		
													8	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
910100 О.99.0. ББ83А А0000 0	С учетом всех форм			В стационарных условиях	Бесплатно	Динамика посещений пользователей библиотеки (реальных и удаленных) по сравнению с предыдущим	Процент	744	0,1	0,1	0,1	0,005		5

					годом											
910100 О.99.0. ББ83А А0200 0	С учетом всех форм			Удаленно через сеть Интернет	Бесплат но	Динамика посещений пользователей библиотеки (реальных и удаленных) по сравнению с предыдущим годом	Процент	744	0,5	0,5	0,5	0,025				5

## 3.2. Показатели, характеризующие объем государственной услуги:

Уника льный номер реестр овой записи	Показатель, характеризующи й содержание государственной услуги (по справочникам)				Показатель, характеризующий условия (формы) оказания государственной услуги (по справочникам)				Показатель объема государственной услуги				Значение показателя объема государственной услуги			Размер платы (цена, тариф)			Допустимые (возможные) отклонения от установленн ых показателей объема государствен ной услуги	
	(наимено вание показател я)			(наимено вание показател я)	Платность/ бесплатнос ть услуги	наименован ие показателя	единица измерения		2020год (очередн ой финансов ый год)	2021год (1-й год планового периода)	2022год (2-й год планово го периода)	2020го д (очере дной финан совый год)	2021го д (1-й год плано вого перио да)	2022го д (2-й год планов ого период а)	в проц ентах	в абсол ютных показа телях				
							наименова ние	код по ОКЕИ												
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17				
910100 О.99.0.	С учетом всех			В станции	Бесплатно	Количество посещений	Единица	642	94 377	94471	94565				30					

ББ83А А0000 0	форм		рных условиях													
910100 О.99.0. ББ83А А0200 0	С учетом всех форм		Удаленно через сеть Интернет	Бесплатно	Количество посещений	Единица	642	149 446	150193	150944					30	

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт

вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
Закон	Верховный Совет РФ	от 09.10.1992	3612-1	«Основы законодательства Российской Федерации о культуре»; - статья 52
Закон	Верховный Совет РФ	от 29.12. 1994 г.	78-ФЗ	«О библиотечном деле», ст.13
Закон	Законодательное собрание Новосибирской области	от 07.07.2007	124-ОЗ	«О культуре в Новосибирской области»; ст. 22
Постановление	Администрация Новосибирской области	от 05.03 2010	77-па	«О видах предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, осуществляемой государственными бюджетными учреждениями Новосибирской области, подведомственными министерству культуры Новосибирской области»
Приказ	Министерство культуры Новосибирской области	от 05.11.2019	469	«Об утверждении Методики расчета размера платы (цены, тарифа) за оказание (выполнение) государственной услуги, в случае если государственное бюджетное или государственное автономное учреждение Новосибирской области осуществляет платную деятельность в рамках установленного государственного задания, по которому в соответствии с действующим законодательством

				предусмотрено взимание платы с физических или юридических лиц»
Устав	Департамент имущества и земельных отношений Новосибирской области	от 18.12.2009	2405	«Устав Государственного бюджетного учреждения культуры Новосибирской области «Новосибирская областная юношеская библиотека», п.2.4
Приказ	ГБУК НСО «Новосибирская областная юношеская библиотека»	от 15.07.2015	53	«Об утверждении «Положения о дополнительных (платных) услугах, сопутствующих основной уставной деятельности ГБУК НСО «Новосибирская областная юношеская библиотека»

## 5. Порядок оказания государственной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания государственной услуги Приказ министерства культуры Новосибирской области от 27.12.2012 № 824 «Об утверждении стандартов организации».

## 5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей государственной услуги:

	Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	Телефонная консультация	Сотрудники, участвующие в организации библиотечного, библиографического и информационного обслуживания пользователей, осуществляют телефонное консультирование заинтересованных лиц, в том числе по вопросам проведения мероприятий, информации о возрастном ограничении при посещении мероприятий.	По мере обращения
2	Информирование при личном общении	Сотрудники, участвующие в организации библиотечного, библиографического и информационного обслуживания пользователей, осуществляют устное консультирование заинтересованных лиц при их личном обращении, в том числе по вопросам проведения мероприятий, информации о возрастном ограничении при посещении мероприятий.	По мере обращения
3	Информация в печатных средствах массовой информации (газеты, журналы, проспекты)	В целом об учреждении, по отдельным направлениям деятельности, по отдельным значимым датам и событиям, анонсы и афиши мероприятий и выставок (с применением маркировки знаком информационной продукции); информация о режиме работы учреждения. Информационные сообщения об услугах, информация о библиотечном фонде, контактная информация.	По мере обновления информации

4	Информация в электронных средствах массовой информации на телевидении и радио (интервью, анонсы, сюжеты, тематические программы и специальные выпуски)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- информация о названии, дате (периоде), времени проводимого(ых) мероприятия (й);</li> <li>- информация об адресе, маршрутах проезда и номерах телефонов организации</li> <li>- информация о возрастном ограничении при посещении мероприятий</li> </ul>	По мере обновления информации, не реже 1 раза в месяц
5	Информация у входа в здание	<p>Наименование учреждения. Режим работы библиотеки.</p> <p>При необходимости у входа в здание устанавливается информационный щит либо вывешивается растяжка с информацией о наименовании мероприятия, его месте и времени проведения и иными необходимыми для посетителей мероприятия сведениями о возрастном ограничении при посещении мероприятий</p>	По мере обновления информации, не реже 1 раза в месяц
6	Информация в помещении	<p>В здании, где планируется проведение мероприятия, при необходимости размещаются информационные щиты, указатели, позволяющие посетителям мероприятия легко сориентироваться внутри здания, а также:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– сведения о графике работы учреждения;</li> <li>– утвержденный перечень услуг с указанием условий предоставления и цен;</li> <li>– информация о номерах телефонов учреждения;</li> <li>– календарный план проведения мероприятий, рекомендации и информационные брошюры, адресованные пользователю;</li> <li>– сведения об учредителе с указанием ФИО, должности, номера телефона должностного лица;</li> <li>– контактная информация о руководстве учреждения с указанием ФИО, должности, номера телефона, времени и месте приема посетителей;</li> <li>– информация о местонахождении текста настоящих базовых требований, которым должны соответствовать услуги, предоставляемые учреждением;</li> <li>– информация о способах доведения пользователями учреждения своих отзывов, замечаний и предложений о работе учреждения;</li> <li>– порядок рассмотрения жалоб на качество предоставляемых государственных услуг.</li> </ul>	По мере обновления информации
7	Информация на Интернет-сайте (веб-странице) учреждения <a href="http://www.infomania.ru">www.infomania.ru</a>	<p>На сайте учреждения размещается информация о проводимых мероприятиях с указанием наименования, даты (периода), времени проведения, а также</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– сведения о графике работы учреждения;</li> <li>– утвержденный перечень услуг с указанием условий предоставления и цен;</li> <li>– информация о номерах телефонов учреждения;</li> <li>– календарный план проведения мероприятий, рекомендации и информационные брошюры, адресованные пользователю;</li> </ul>	По мере обновления информации

		<ul style="list-style-type: none"> <li>– сведения об учредителе с указанием ФИО, должности, номера телефона должностного лица;</li> <li>– контактная информация о руководстве учреждения с указанием ФИО, должности, номера телефона, времени и месте приема посетителей;</li> <li>– информация о местонахождении текста настоящих базовых требований, которым должны соответствовать услуги, предоставляемые учреждением;</li> <li>– информация о способах доведения пользователями учреждения своих отзывов, замечаний и предложений о работе учреждения;</li> <li>– порядок рассмотрения жалоб на качество предоставляемых государственных услуг;</li> <li>– информация о возрастном ограничении при посещении мероприятий;</li> <li>– информация о льготах и порядке их предоставления отдельным категориям граждан</li> </ul>	
8	Рекламная продукция на бумажных носителях (листовки, флаеры, буклеты и т.д.)	<p>Информация о проводимых мероприятиях, предоставляемых услугах (с применением маркировки знаком информационной продукции)</p> <p>Контактная информация</p>	По мере обновления информации

## Часть 2. Сведения о выполняемых работах

## Раздел 1

1. Наименование работы Формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности фондов библиотек, включая оцифровку фондов

2. Категории потребителей работы физические лица, в интересах общества

Код по базовому (отраслевому) перечню или региональному перечню

4022

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)				Показатель, характеризующий условия выполнения работы (по справочникам)		Показатель качества работы			Значение показателя качества работы			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы		Результаты оценки степени значимости показателя качества работы (в баллах)
	(наименование показателя)				Платность/бесплатность работы	наименование показателя	единица измерения		2020 год (очередной финансовый год)	2021 год (1-й год планового периода)	2022 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях		
							наименование	код по ОКЕИ							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	
910111.Р.57.1.40220001001	Фонды библиотеки				Бесплатно	Обновляемость	процент	744	5	5	5	0,11		5	



## 3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)				Показатель, характеризующий условия выполнения работы (по справочникам)		Показатель объема работы			Значение показателя объема работы			Размер платы (цена, тариф)			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы	
	наименование	код по ОКЕИ	2020год (очередной финансовый год)	2021год (1-й год планового периода)	2022год (2-й год планового периода)	2020 год (очередной финансовый год)	2021 год (1-й год планового периода)	2022 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
910111.Р.57.1.40220001001	Фонды библиотеки				Бесплатно	количество документов	единица	642	Приобретение, списание, оцифровка, учет документов	165000	165000	165000				5	

## Раздел 2

1. Наименование работы Библиографическая обработка документов и создание каталогов

2. Категории потребителей работы физические лица, в интересах общества

Код по базовому  
(отраслевому) перечню  
или региональному  
перечню

4212

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы:

Уникаль- ный номер реестров ой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)				Показатель, характеризую- щий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель качества работы			Значение показателя качества работы			Допустимые (возможные ) отклонения от установленн ых показателей качества работы		Результ аты оценки степени значимо сти показат еля качеств а работы (в баллах)
	(наимено- вание показател я)				Платность	наименование показателя	единица измерения		2020 год (очеред ной финанс овый год)	2021 год (1-й год планово го периода )	2022 год (2-й год плановог о периода)	в про цен тах	в абсол ютных показа телях		
							наимен ование	код по ОКЕИ							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	
910111.Р. 57.1.4212 0001001	Библиогра фические записи				Бесплатно	Полнота отражения фонда в электронном каталоге (без учета аналитических записей)	процент	744	98	99	99,5	1		5	

## 3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)				Показатель, характеризующий условия выполнения работы (по справочникам)		Показатель объема работы			Значение показателя объема работы			Размер платы (цена, тариф)			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы	
	(наименование показателя)				Платность	наименование показателя	единица измерения		Описание работы	2020 год (очередной финансовый год)	2021 год (1-й год планового периода)	2022 год (2-й год планового периода)	2020 год (очередной финансовый год)	2021 год (1-й год планового периода)	2022 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях
							наименование	код по ОКЕИ									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
910111.Р.57.1.42120001001	Библиографические записи				Бесплатно	Количество внесенных в электронный каталог записей (без учета аналитических записей)	единица	642	Создание записи на пополнение фонда (новые поступления, оцифровка, ретроввод, актуализация ЭК)	6000	6000	6000				30	

## Раздел 3

1. Наименование работы Методическое обеспечение в области библиотечного дела

2. Категории потребителей работы физические лица, в интересах общества

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

Код по базовому  
(отраслевому) перечню  
или региональному  
перечню

4042

3.1. Показатели, характеризующие качество работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия выполнения работы (по справочникам)		Показатель качества работы			Значение показателя качества работы			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы		Результаты оценки степени значимости показателя качества работы (в баллах)
	(наименование показателя)			Платность	наименование показателя	единица измерения		2020 год (очередной финансовый год)	2021 год (1-й год планового периода)	2022 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях		
						наименование	код по ОКЕИ							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
910111.Р.57.1.4 042000 2001	Методические материалы				Бесплатно	Доля посетителей обучающих мероприятий, удовлетворенных качеством проведенных мероприятий	процент	744	90	90	90	5		5

## 3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

Уни- каль- ный но- мер рес- тров ой запи- си	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)				Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)	Показатель объема работы				Значение показателя объема работы			Размер платы (цена, тариф)			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы	
	(наименование показателя)			Платность/бесплатность работы		наименование показателя	единица измерения		Описание работы	2020 год (очередной финансовый год)	2021 год (1-й год планового периода)	2022 год (2-й год планового периода)	2020 год (очередной финансовый год)	2021 год (1-й год планового периода)	2022 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях
							наименование	код по ОКЕИ									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
9101 11.Р. 57.1. 4042 0002 001	Методические материалы				Бесплатно	Количество обучающих мероприятий	единица	642	Обучающие мероприятия, в том числе консультационно-методические выезды в область	16	16	16				7	
					Бесплатно	Количество изданных информационно-методических материалов	единица	642	Издание информационно-методических материалов	8	8	8				0,1	

## Раздел 4

1. Наименование государственной работы: Организация и проведение мероприятий
2. Категории потребителей государственной работы: Физические лица
3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество государственной работы:

Код по базовому  
(отраслевому)  
перечню или  
региональному  
перечню

## 3.1. Показатели, характеризующие качество государственной работы

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель качества работы		Значение показателя качества работы			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы		Результаты оценки степени значимости показателя качества работы (в баллах)	
	(наименование показателя)			Платность	наименование показателя	единица измерения		2020 год (очередной финансовый год)	2021 год (1-й год планового периода)	2022 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях		
						наименование	код по ОКЕИ							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
22.1.9 10000 .0.080 01	Организация и проведение мероприятий. Культурно-массовых (иной деятельности, в результате которой сохраняются, создаются, распространяются и осваиваются культурные ценности)				Бесплатно	Количество участников	человек	642	280	280	280	10		5

## 3.2. Показатели, характеризующие объем государственной работы

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия выполнения работы (по справочникам)			Показатель объема работы			Значение показателя объема работы			Размер платы (цена, тариф)			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы	
	(наименование показателя)	Платность/бесплатность работы	наименование показателя	единица измерения		описание работы	2020 год (очередной финансовый год)	2021 год (1-й плановый период)	2022 год (2-й плановый период)	20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (1-й плановый период)	20__ год (2-й плановый период)	в процентах	в абсолютных показателях			
наименование				код по ОКЕИ													
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18

22.1.91 0000.0. 08001	Организация и проведение мероприятий. Культурно-массовых (иной деятельности, в результате которой сохраняются, создаются, распространяются и осваиваются культурные ценности)				Бесплатно	количество мероприятий	единица	642	Организация и проведение совещаний, конференций, конкурсов, творческих проектов, семинаров и пр.	4	4	4				5	
-----------------------------	--	--	--	--	-----------	------------------------	---------	-----	--	---	---	---	--	--	--	---	--

Часть 3. Прочие сведения о государственном задании

1. Основания для досрочного прекращения выполнения государственного

2.

№ п/п	Основание для прекращения	Пункт, часть, статья и реквизиты нормативного правового акта
1.	Нарушение законодательства Российской Федерации, дающее право контролирующим органам требовать приостановление деятельности учреждения	Ст. 3.12. Кодекса об административных правонарушениях от 30.12. 2001 № 195-фз
2.	Ликвидация учреждения	П. 2.1 п 5 ст. 18 федерального закона «О некоммерческих организациях» от 12.01. 1996 № 7-фз Ст. 61 -64.2 Гражданского кодекса РФ
3	Реорганизация учреждения	П. 2.1 п 5 ст. 18 федерального закона «О некоммерческих организациях» от 12.01. 1996 № 7-фз



		Ст. 57 -60,2 Гражданского кодекса РФ
4	Несостоятельность (банкротство) юридического лица	Ст. 65 Гражданского кодекса РФ
5	Исключение государственной услуги из ведомственного перечня государственных услуг	Постановление Правительства Новосибирской области «Об определении перечня объема государственных услуг»
6	Неисполнение учреждением установленного в государственном задании объема оказания государственной услуги, недостижение показателей качества государственной услуги	
7	Перераспределение полномочий, повлекшее исключение из компетенции учреждения полномочий по оказанию услуги	Постановление Губернатора Новосибирской области, или Постановление Правительство Новосибирской области
8	Иные предусмотренные нормативными правовыми актами случаи, влекущие за собой невозможность оказания государственного задания	
9	Изменение основного вида экономической деятельности организации	

## 2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) государственного задания

2.1. Учреждение обеспечивает открытость и доступность документов, определенных настоящим пунктом, путем предоставления через официальный сайт электронных копий документов, а также перечень сведений, которые должны содержаться в отчетах, устанавливается Правительством Российской Федерации.

2.2. Учреждение обеспечивает работу сайта Учреждения, на котором размещается следующая информация (или ссылкой на сайт Интернет [www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru) в случаях предусмотренных законодательством):

- дата создания организации, учредители, место нахождения учреждения и его филиалов, режим - график работы, контактные телефоны и адреса электронной почты;

- копии устава учреждения, учредительных документов, лицензий на осуществление деятельности (при необходимости их наличия);

- свидетельство о государственной регистрации учреждения;

- решение учредителя о создании учреждения;

- решение учредителя о назначении руководителя учреждения;

- кодекс профессиональной этики;

- структура и органы управления учреждения;

- государственное задание на оказание услуг (выполнение работ) на очередной год;

- годовая бухгалтерская отчетность учреждения;

- отчеты об исполнении государственного задания за отчетный период;

- копия плана финансово-хозяйственной деятельности организации культуры, утвержденного в установленном законодательством Российской Федерации порядке, или бюджетной сметы (информация об объеме предоставляемых услуг);

- отчеты о своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества;

- сведения о проведенных в отношении учреждения контрольных мероприятиях и их результатах;

- перечень услуг и копия документа о порядке их предоставления;

- перечень платных услуг копия документа о порядке их предоставления;
- материально-техническое обеспечение предоставления услуг;
- гарантийные обязательства учреждения - исполнителя услуг;
- регламент (порядок) взаимодействия с потребителями, утвержденный руководителем учреждения включающий:
  - а) адекватные и легкодоступные средства и формы для эффективного общения работников учреждения с посетителями;
  - б) информацию о правилах и условиях оказания услуг;
  - в) возможность получения оценки качества услуги со стороны потребителей;
  - г) установление взаимосвязи между предложенной услугой и реальными потребностями потребителей, включая целевые группы;
  - д) порядок работы с обращениями и жалобами граждан.
- обзоры мнений граждан-потребителей услуг, общественных органов и профессиональных экспертов о качестве работы организации;
- положение о закупках;
- план закупок;
- иное, предусмотренное законодательством Российской Федерации, Новосибирской области и приказами министерства культуры Новосибирской области.

2.3. Учреждения обеспечивают на своих официальных сайтах в сети «Интернет» техническую возможность выражения мнений потребителей о качестве оказания услуг.

### 3. Порядок контроля за выполнением государственного задания

№ п/п	Формы контроля	Периодичность	Областные исполнительные органы государственной власти Новосибирской области, осуществляющие контроль за исполнением государственного задания
1.	Анализ отчета об исполнении государственного задания за отчетный период	Ежеквартально	Министерство культуры Новосибирской области
2.	Проведение выборочных проверок исполнения государственного задания	По мере необходимости	Министерство культуры Новосибирской области
3.	Проведение контроля в форме выездной проверки	В соответствии с планом графиком проведения выездных проверок, но не реже одного раза в два года,	Министерство культуры Новосибирской области
4.	Проведение выборочных проверок ведения книги обращений с заявлениями, жалобами и предложениями	По мере необходимости, в том числе в случае поступлений обоснованных жалоб потребителей, требований правоохранительных органов	Министерство культуры Новосибирской области
5.	Предоставление информации в рамках мониторинга деятельности государственных учреждений	по мере необходимости	Министерство культуры Новосибирской области

6.	Посещение мероприятий	При необходимости	Министерство культуры Новосибирской области
7.	Визуальный анализ своевременности и полноты публикации на сайте учреждения информации о времени и месте мероприятий	При необходимости, не реже 2 раза в год	Министерство культуры Новосибирской области

4. Требования к отчетности о выполнении государственного задания:

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении государственного задания: 3 раза в год.

4.2. Сроки представления отчета о выполнении государственного задания:

- отчет за первое полугодие представляется в министерство культуры Новосибирской области до 05 июля текущего года;

- отчет за 9 месяцев представляется в министерство культуры Новосибирской области до 05 октября текущего года;

- отчет за год представляется в министерство культуры Новосибирской области до 10 января года, следующего за отчетным годом.

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении государственного задания:

Отчеты о выполнении государственного задания представляются по форме согласно приложению № 2 к Порядку формирования государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в отношении государственных учреждений Новосибирской области и финансового обеспечения выполнения государственного задания, утверждённому постановлением Правительства Новосибирской области от 23.11.2015 № 406-п «Об утверждении Порядка формирования государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в отношении государственных учреждений Новосибирской области и финансового обеспечения выполнения государственного задания»

Отчет визируется руководителем учреждения, ставится дата, Ф.И.О., контактный телефон и e-mail лица ответственного за подготовку отчета (назначенного приказом руководителя учреждения).

К отчету представляется пояснительная записка.

Отчеты представляются в электронном виде и на бумажном носителе.

5. Иные показатели, связанные с выполнением государственного задания: не предусмотрены.